

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giovanni Fileccia**
Indirizzo **Via Nissoria, 1- 94100 ENNA**
Telefono **0935/23527 – 0935/23503 – 3931356576**
Fax **0935/23503**
E-mail **info@dottfileccia.it g.fileccia@pec.dottfileccia.it**
Sito **Www.dottfileccia.it - www.conciliazioneadr.it**
Altro recapito **Via Mario Rapisardi n. 10 -94100 Enna (EN)**
Codice Fiscale **FLCGNN54B24B3811**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **24/02/1954 CALASCIBETTA (EN)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **27/07/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **LAUREA IN SCIENZE GIURIDICHE** conseguita presso l'Ateneo di Giurisprudenza di Messina con il voto di 86/110
• Tipo di azienda o settore **LAUREA IN SCIENZE GIURIDICHE**
• Tipo di impiego
Principali materie sostenute **Istituzioni di Diritto Romano, Diritto Costituzionale, Informatica, Diritto Amministrativo, Diritto dell'Unione Europea, Diritto Internazionale, Diritto Internazionale Privato e Processuale, Esegesi delle fonti del diritto Romano, Diritto Agrario, Diritto Privato I, Diritto Privato II, Diritto Processuale civile II, Diritto di Famiglia, Diritto Penale, Contabilità di Stato, Storia del Diritto Italiano, Procedura Penale.**
- Date (da – a) **dal 24.02.2016 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **revisore Legale dei Conti presso l'Ambito n. 4 della Provincia di Messina**
• Tipo di azienda o settore **Revisore legale dei Conti**
• Tipo di impiego
Principali materie sostenute **Contabilità pubblica, gestione economica finanziaria, ecc....**
- Date (da – a) **2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Conciliazione adr – s.r.l. Trapani**
• Tipo di azienda o settore **MEDIATORE PROFESSIONISTA**
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 17.02.2004 al 26.01.2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Regionale d'Istruzione Secondaria Superiore ad indirizzo Artificio di Enna.**
• Tipo di azienda o settore **Scuola Pubblica Regionale**

-1- Fileccia ✓

- Tipo di impiego **Componente il collegio dei revisori dei conti dell'Istituto Regionale d'Arte**
- Principali mansioni e responsabilità **Amministrative, tecniche, contabili e legali**
- Date (da - a) **Dal 14.11.2006 al 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Direzione didattica "G. MAZZINI" di Valguarnera e Scuola Media Lanza-Pavone* di Valguarnera**
- Tipo di azienda o settore **Scuola Pubblica**
- Tipo di impiego **Componente del collegio dei revisori dei conti degli istituti scolastici**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzioni amministrative, tecniche, contabili e legali**
- Date (da - a) **Dal 14.11.2006 al 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Direzione didattica "R. Chinnici" di Piazza Armerina ed Istituto comprensivo "L. Capuana" di Piazza Armerina**
- Tipo di azienda o settore **Scuola Pubblica**
- Tipo di impiego **Componente del collegio dei revisori dei conti degli Istituti Scolastici nella qualità di Presidente del Collegio**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzioni amministrative, tecniche, contabili e legali**
- Date (da - a) **Dal 14.04.1979 al 24.05.2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia Regionale di Enna**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Funzionario contabile**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzioni amministrative e contabili
Collaborazione e studio per atto costitutivo e Statuto per la nascita della SRR n.6 Enna e Provincia**
- Date (da - a) **Dal 04.10.2007 al 08.11.2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto tecnico e commerciale "Duca D'Aosta" di Enna**
- Tipo di azienda o settore **Scuola Pubblica**
- Tipo di impiego **Insegnante "diritto del lavoro" nel corso: "on sale placentino ed oltre..."**
- Principali mansioni e responsabilità **Insegnate di: "diritto del lavoro"**
- Date (da - a) **23.maggio.2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **TRIBUNALE DI ENNA**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO**
- Principali mansioni e responsabilità **Calcolo degli interessi legali verifica dell'anatocismo in un contratto di conto corrente bancario**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **Dal 21.12.2005 al 17.01.2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.SVI.ME. - Istituto per lo Sviluppo del Meridione Europeo e dei Paesi del Mediterraneo- Via g. De Spuches, 11, 90141 Palermo**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Insegnante nel corso professionale "CAPO D'AZIENDA"**
- Qualifica conseguita **INSEGNANTE**
- Livello nella classificazione **Docente del modulo "ANALISI DELLA GESTIONE AZIENDALE E CONTABILITA"**

- Date (da - a) Dal 13.09.2005 al 12.10.2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.A.P.I.A. Sicilia - Palermo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Insegnante nel corso professionale "CAPO D'AZIENDA"
 - Qualifica conseguita INSEGNANTE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Docente del modulo "ANALISI DELLA GESTIONE AZIENDALE E CONTABILITA"

- Date (da - a) 22.Luglio.2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Messina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Demografia, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro, Economia Politica, Geografia Politica ed Economica, Istituzioni di Diritto Privato, Istituzioni di Diritto Pubblico, **Lingua Francese I°**, **Lingua Francese II°**, Politica Economica, Statistica, Sociologia, Storia delle Istituzioni Politiche, Storia Moderna, Storia delle Dottrine Politiche, Storia Contemporanea, Scienza della Politica, Economia dello Sviluppo, Diritto Costituzionale Italiano e Comparato, Economia Internazionale, **Lingua Inglese I° C.**, **Lingua Inglese II° C.**, Sociologia delle Comunicazioni, Storia dei Movimenti Sindacali, Economia Regionale, Econometria.
 - Qualifica conseguita **LAUREA IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO-ECONOMICO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto di laurea 85/110

- Date (da - a) 18.Ottobre.2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione British Institutes - Malta-Dublin- UK- Milan
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese
 - Qualifica conseguita ENGLISH DIPLOMA LEVEL INTERMEDIATE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Esame di stato per dottore commercialista e revisore contabile**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria; diritto, contenzioso tributario, ecc..
 - Qualifica conseguita **Dottore commercialista e Revisore Contabile**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 1995
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione ENAIP di Enna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ms-Dos, windows, inglese, calcolo
 - Qualifica conseguita **OPERATORE SU COMPUTER**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 05/02/93
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituzioni di Diritto Privato, Economia Politica I°, Matematica Generale, **Economia Aziendale**, tecnologia Sociale, **Matematica Finanziaria I°**, Economia Politica II°, **Ragioneria I°**, **Matematica Fin. II°**, Statistica I°, Diritto Pubblico, Diritto della Navigazione, Statistica II° C., Scienze delle Finanze, Ragioneria II°, **Francese scritto e Francese orale**, Diritto Commerciale, Criminologia, Legislazione Sociale, Demografia, Diritto Tributario, Politica Economica, Tecnica Bancaria, Tecnica Industriale, Diritto del Lavoro Geografia Economica, Merceologia.
- Qualifica conseguita **LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto di laurea 97/110

- Date (da - a) Dal 17.02.1976 al 25.06.1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscrizioni all'albo dei geometri della Provincia di Enna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Estimo aziendale; disegno; costruzioni, topografia, ecc..
- Qualifica conseguita **Libero professionista**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 25. novembre 1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ispettorato Provinciale del Lavoro di Enna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto del lavoro**
- Qualifica conseguita **CONSULENTE DEL LAVORO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a) 02/12/75
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Procura della Repubblica di Enna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto fallimentare, procedure esecutive
- Qualifica conseguita **UFFICIALE ESATTORIALE**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto 12/20

- Date (da - a) 1973
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico "Duca D'Aosta" di Enna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Estimo, Costruzioni, Topografia, Diritto, Agraria, ecc..
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI GEOMETRA**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto 44/60

Mileccia ✓

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Francese
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	discreta
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	eccellenti
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo di internet e motori di ricerca, posta elettronica, ecc..
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	elevate
<i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Enna li: 09.03.2021

NOME E COGNOME (FIRMA)

GIOVANNI FILECCIA

