



# COMUNE DI MUSSOMELI

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica - 93014 Mussomeli Tel. 0934/961111 - Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

**UFFICIO ECONOMATO**

---

## COPIA

REG. AREA N. 64 /2015 - REG.GEN. N. 835

**OGGETTO:** Approvazione rendiconto determinazione dirigenziale n. 186 del 11/03/2015  
"Anticipazione somma relativa alla manutenzione ordinaria e lavaggi per le autovetture in dotazione al personale dell'ufficio tecnico".

L'anno duemilaquindici il giorno Trentuno del mese di Dicembre

### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 186 del 11/03/2015 con la quale veniva anticipata all'Economo la somma di €. 3.000,00 per far fronte alle spese relative alla manutenzione ordinaria e lavaggi automezzi ufficio tecnico;

**VISTO** il rendiconto presentato dall'Economo dal quale risulta che per gli automezzi di cui sopra è stata sostenuta la spesa complessiva di €. 2.432,20;

**VISTA** la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

**VISTA** la legge n. 142/1990, come recepita dalla l.r. n. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**DETERMINA**

- 1- di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.10/1991 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2- di approvare, il rendiconto delle spese sostenute per il servizio citato in narrativa per l'importo di €. 2.432,20.
- 3- di trasmettere un originale e una copia del presente atto all'ufficio delibere per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio on line, l'inserimento sul sito internet, l'invio al servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile e all'ufficio proponente.

**Il responsabile del procedimento**

**F.to Salerno Giuseppina**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

**F.to Dott.ssa Maria Vincenza Castiglione**

Controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000.

Ai sensi della disposizione surriferita, si dichiara la regolarità contabile della presente determinazione.

Mussomeli, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Dott.ssa Maria Vincenza CASTIGLIONE**